



Finanzbuchhalter m/w/d

Für unseren Unternehmensverbund suchen wir in Vollzeit einen Finanzbuchhalter (m/w/d) für unsere Hauptverwaltung in Öhringen.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der Finanzbuchhaltung, inkl. der Debitoren- u. Kreditorenbuchhaltung
- Buchung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs über Addison
- Ansprechpartner für den Steuerberater
- Erstellung von Auswertungen und internen Reports
- Umsatzsteuervoranmeldungen und ZM-Meldung
- Erstellung von Monatsabschlüssen und Vorbereitung der Jahresabschlüsse

Ihre Qualifikationen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung gerne mit Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d), Buchhalter (m/w/d) oder Steuerfachwirt (m/w/d) oder Ausbildung zur Steuerfachangestellten (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Strukturiertes und selbstständiges Arbeiten in einem Team
- Kenntnisse im Office Paket
- Gerne haben Sie bereits erste Erfahrungen mit der Software Addison gesammelt

Das bieten wir Ihnen:

- Ein attraktives Gehalt
- Geregelte Arbeitszeiten in einem freundlichen Team
- Eine umfassende Einarbeitung
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem Familienunternehmen
- 30 Tage Urlaub
- Unbefristet Arbeitsverhältnis

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.
Bitte nennen Sie uns auch Ihre Gehaltsvorstellungen und das mögliche Eintrittsdatum.
Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit der gebotenen Diskretion.
Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen an die Fürst zu Hohenlohe Oehringen'sche Verwaltung, Karlsvorstadt 19, 74613 Öhringen.

Frau Röger steht Ihnen gerne für Fragen vorab unter 07941-6099-21 bzw. karriere@fuersthohenlohe.de zur Verfügung.